

सोलापूर महानगरपालिका, सोलापूर

नागरी सुविधा केंद्र

खाते - मंडई विभाग.

विषय - गाळा मागणी/गाळा हस्तांतरण /परवाना मागणी/नुतनीकरण करणे बाबत अर्ज.

अर्जदाराचा तपशील -

नाव - वडिलाचे /पतीचे नांव - आडनाव -

वय -

घर क्र. - ठिकाण/विभाग/नगराचे नाव - शहर -

पेठेचे नाव - वॉर्ड क्र. - झोन क्र. -

दूरध्वनी नं. - मोबाईल नं. - ई मेल पत्ता -

उपरोक्त अर्जासंबंधी आवश्यक माहिती

१) ----- मंडईमधील विभाग ----- मजल्यातील ----- गाळा क्रमांक ----- हा रिकामा असल्याचे समजल्यावरून सदर गाळ्यामध्ये माझा व्यवसाय करू इच्छितो. तरी सदर गाळ्याचे नियमानुसार असणारी Occupancy price, गाळा भाडे, डिपॉझिट मी भरणेस तयार आहे. तरी सदरचा गाळा माझ्या नावाने हस्तांतरण होऊन मिळावा. ही विनंती.

पूर्वीच्या गाळाधारकाची संमती

१) माझ्या नावे ----- मार्केट येथे गाळा क्रमांक ----- असून सदरचे ओटा / गाळ्याचे रक्कम रु. ----- थकीत असून ते ओटा धारकाकडून वसूल करून घ्यावा / मी स्वतः भरेन व नवीन गाळा धारकाकडून मंडईचे प्रचलित नियमाप्रमाणे भाडे व डिपॉझिट भरून घेऊन सदर गाळे हस्तांतरण करणेस माझी संमती आहे.

सध्याचे गाळे धारकाची सही

२) सोलापूर महानगरपालिकेच्या ----- मंडईतील गाळा क्रमांक ----- येथे मला विक्री करणेस परवाना / नुतनीकरण करून मिळावे. ही विनंती. वरील व्यवसाय मी स्वतः करीन.

अर्जदाराची सही / अंगठा

नोट - मंडईचे नियम, पोटनियम, शर्ती व अटी परवानाधारकांवर बंधनकारक आहेत.

उपरोक्त अर्जासंबंधी आवश्यक जोडपत्रे खालीलप्रमाणे जोडली आहेत

(जोडपत्र जोडले असल्यास [√] अशी खूण करावी)

जोडपत्र	आहे/नाही
१) फोटो	[]
२) रेशनकार्ड झेरॉक्स	[]

ऑफिस क्लार्कने भरावयाची माहिती

शेरा - वरील अर्ज संपूर्ण तपासलेला असून र.रु. _____ फक्त इतकी स्वीकारणेत यावी.

दिनांक -

ऑफिस क्लार्कचे नाव -

ऑफिस क्लार्कची सही -

नागरी सुविधा केंद्राचा अर्ज क्रमांक -

पावती क्रमांक -

दिनांक - / /

रक्कम (रुपये) - /-

संगणक क्लार्कचे नाव -

संगणक क्लार्कची सही -

शिक्का -